

國立高雄餐旅大學 \_\_\_\_\_ 學年度 第 \_\_\_\_\_ 學期 校際選課 申請表  
(本校生至外校選課-教育學程課程專用)

一、申請學生基本資料

申請日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

就讀學校		姓 名	
學 號		身分證字號	
系所班級			
聯絡電話		電子信箱	
本學期已跨校修課之科目及學分數		科 學 分	

二、申請理由

申請跨校修課理由(請擇一填選)	審查意見 (師培中心勾選)
<input type="checkbox"/> 本學期教育學程課程上課時間皆與本系/所必修課程衝堂。 <input type="checkbox"/> 本學期末開設擬修習科目，且為應屆畢業生。 <input type="checkbox"/> 其他，請敘明原因：_____	<input type="checkbox"/> 准予選修 <input type="checkbox"/> 不同意選修

※如有需要，請檢附本學期課表、歷年成績單等相關佐證資料。

三、選課資料

開課學校		學 制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班		
開課單位		課程類別 及修別	<input type="checkbox"/> 全學年課程 <input type="checkbox"/> 單學期課程 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		
開課號 (科目代碼)	科 目 名 稱	班 級	學分數	上課時間 (星期/節次)	
	中：				
	英：				

四、審核

1. 校內核定：(請依照數字順序簽核)

系所主管核定(1)	師培中心主管核定(2)

2. 接受校際選課學校核定：(惠請 核對上列學生所填選課科目相關資料是否正確)

授課老師簽章(4)	開課系所主管核定(5)	教務處 課務組(教學業務組)(6)

3. 開課學校繳費：

出納組收費章(7)

請依課程別繳費：

- 大學部學分：\_\_\_\_\_元 \* \_\_\_\_\_學分 = \_\_\_\_\_元
- 研究所學分：\_\_\_\_\_元 \* \_\_\_\_\_學分 = \_\_\_\_\_元
- 其他特殊學分：\_\_\_\_\_元 \* \_\_\_\_\_學分 = \_\_\_\_\_元

備註：1. 申請校際選課應於原就讀學校及接受校際選課學校之規定期限內完成相關手續，並將申請表影送相關單位存辦，逾期不予受理(若未於規定時間內送達者，視同未選課)。  
2. 完成各項手續後，申請學生應自行影印2份，送交本校師資培育中心及自存1份，正本則送至接受校際選課學校教學業務單位存辦。

校際選課學籍編號：\_\_\_\_\_